

REGOLAMENTO VETRINE DELLA CASSA RURALE DI ROVERETO UTILIZZO STRUTTURE ESPOSITIVE PRESSO LA SEDE DI VIA MANZONI 1

1. **Destinatari** sono Soci e Clienti della Cassa Rurale di Rovereto esercenti attività economica con forma giuridica ditta individuale e società con sede legale nei comuni ove sono presenti nostri sportelli.
Verrà data priorità alle attività Socie della Cassa o con almeno uno dei titolari Socio della Cassa.
2. In via sperimentale lo spazio è messo a disposizione gratuitamente.
3. La **prenotazione degli spazi** espositivi verrà fatta a mezzo mail all' indirizzo dedicato vetrine@cr-rovereto.net, presentando l'elenco dei prodotti da esporre completi di descrizione dettagliata e di prezzo di vendita al pubblico ed inviando il logo dell'attività in formato elettronico che verrà riprodotto in misura 10x30 cm sulla vetrina a cura della Cassa.
4. Le strutture sono numerate da 1 a 4 partendo dall'ingresso della Cassa. Ciascuna struttura è composta di 4 sezioni, utilizzabili sia fronte strada che fronte sportello Sede. Per le misure dello spazio espositivo si rimanda al disegno allegato.
5. **L'assegnazione degli spazi** viene effettuata in base all'ordine di prenotazione, dando priorità agli esercenti Soci (attività Socie della Cassa o con almeno uno dei titolari Socio della Cassa) e agli esercenti che non hanno ancora utilizzato gli spazi.
6. La **durata dell' esposizione** per ciascun esercente è prevista essere di 4 settimane consecutive, con possibilità di rinnovare l'esposizione dopo 2 settimane. Lo stesso esercente potrà ripetere l'esposizione al massimo due volte l'anno con intervallo di 6 mesi compatibilmente con la disponibilità degli spazi.
7. Non è possibile scegliere il periodo di esposizione, che verrà assegnato consecutivamente in base alla prenotazione, previa verifica della disponibilità degli spazi e con i criteri previsti dal presente regolamento.
8. Gli oggetti dovranno riportare il prezzo di vendita al pubblico come da art. 21 L.P. 30 luglio 2010, n. 17.
9. Il **cambio vetrine** verrà effettuato al lunedì per la 1^a e la 3^a vetrina e al martedì per la 2^a e la 4^a vetrina, entrambi i giorni indicativamente dalle 16 alle 18 previo accordo con la Cassa Rurale. In caso di mancato rispetto degli orari concordati per la rimozione degli oggetti la Cassa si riserva la facoltà di svuotare autonomamente la vetrina. L'allestimento degli spazi è a cura e a carico dell'espositore.
10. La merce è esposta ad insindacabile giudizio della Cassa, che si riserva di rifiutare gli spazi nel caso di prodotti e soluzioni espositive non conformi alle politiche aziendali.
11. La merce esposta non è assicurata, con relativi rischi interamente a carico del cliente espositore; pure il rischio per danni ad altri clienti della Cassa è a carico dell'espositore.

Rovereto, _____

Timbro e firma per accettazione
